



Wir sind ein seit über 20 Jahren sehr erfolgreich tätiges Unternehmen im Medizinproduktehandel und suchen zur Verstärkung unseres Teams eine/n

Junior SachbearbeiterIn Import-Export (m/w/d)

Attraktive Einstiegschance für AbsolventInnen und Young Professionals

Vollzeit (38,5 Stunden)

Nach fundierter Einarbeitung zählen folgende Aufgaben zu Ihrem Verantwortungsbereich:

- ◆ eigenständige Auftragsbearbeitung von der Bestellung bis zur Fakturierung
- ◆ Laufende Kommunikation mit Kunden, Lieferanten und Logistikpartnern
- ◆ Koordination & Überwachung der Bestell- und Lieferprozesse
- ◆ Mitarbeit bei der Bedarfsplanung Einkauf
- ◆ Mitarbeit bei Kalkulationen und Statistiken

Damit überzeugen Sie uns:

- ◆ kaufmännische Ausbildung mit Matura (HAK, HBLA o. ä.)
- ◆ erste Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position von Vorteil; gerne möchten wir auch motivierte BerufseinsteigerInnen kennenlernen
- ◆ die Arbeit im Team ist für Sie selbstverständlich
- ◆ sehr gute Englischkenntnisse
- ◆ gute MS Office-Kenntnisse
- ◆ strukturierte und eigenständige Arbeitsweise

Das erwartet Sie:

- ◆ Umfangreiche Einschulung und begleitende Unterstützung während der Einarbeitungszeit
- ◆ ein spannendes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet im internationalen Umfeld
- ◆ eine familiäre und offene Unternehmenskultur
- ◆ ausgezeichnete öffentliche Erreichbarkeit (Bahnhof Heiligenstadt)
- ◆ eine Bezahlung über dem Kollektivvertrag (ab EUR 2.124,00 pro Monat, mit der Bereitschaft zur Überzahlung entsprechend Ihrer Qualifikation und Erfahrung)

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns sehr Sie kennenzulernen! Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen z. Hd. Susanne Ogris per E-Mail an: jobs@remesco.com.

REMESCO Handelsges.m.b.H
Muthgasse 36/19
1190 Vienna, Austria